

위임장 / 대리인정보 수집·이용 동의서

실명확인 및 담당

책임자

+본인(위임인) 기재란

성명		연락처	
계좌번호		생년월일 (사업자등록번호)	
주소			

+위임내용 (신청 업무에 “신청” 이라고 작성하고, 이외의 업무는 “기타” 란에 해당 업무를 기재하여 주시기 바랍니다.)

구분	상세사유	신청여부	구분	상세사유	신청여부
계좌개설			HTS, MTS, ARS 신청		
자동이체등록 신청			알리미서비스 신청		
제 증명서 발급 신청			정보변경 및 재발급 신청		
투자자 정보			금융상품 가입		
기타 []	

상기와 같이 본인(계좌주)은 회사와 거래함에 있어 본인 계좌에 대해 해당 용도에 따른 거래 행위 또는 모든 계좌에 대한 금융거래정보(자료)를 하기 대리인에게 위임 신청하고, 이로 인해 발생하는 모든 책임은 본인이 질 것을 확인하며 이에 위임장을 제출합니다.

년 월 일 본인 (위임인) (인/서명)

+대리인(위임받은자) 기재란

대리인성명	실명번호(주민등록번호 등)		본인과의 관계
직업	E-mail	휴대폰	전화번호(자택 또는 직장)
주소(자택 또는 직장)			
외국인 추가 정보	국적 :	생년월일 :	성별 :
[필수] 대리인 정보의 수집·이용 동의서 ■ 수집·이용 목적 : 본인의 거래관계의 설정 또는 유지를 위한 대리인의 신분 확인 ■ 수집·이용 항목 : ▶ 일반개인정보 : 성명, 생년월일, 성별, 국적, 직업, 주소(자택 또는 직장), 연락처(휴대폰, 자택 또는 직장), 이메일 주소, 국내거소신고번호, 본인과의 관계 ▶ 고유식별정보 : 주민등록번호, 여권번호, 외국인등록번호 ■ 보유·이용기간: 거래종료 후 5년(단, 다른 관련 법령에 해당하는 경우 해당 법령상의 보존기간을 따름) ※ 이에 대한 동의가 없을 경우 거래관계의 설정 또는 유지가 불가능할 수 있음을 알려드립니다.			
년	월	일	대리인 (인/서명)

+실명확인증표 뒷면 복사

(2024.07)